



Република Србија
Град Лесковац
Градска управа
Одељење за јавне набавке
Бр. 993-404/2017-11 МВ 035-2/17
11.04.2017. године
Л е с к о в а ц

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности, услуге
Системска Дезинсекција и Дератизација**



Комисија:

1. Небојша Денић, дипломирани економиста, председник _____
2. Иван Лекић, дипл.правник, служб. за јавне набавке, члан, _____
3. Милан Стојановић, дипломирани ецц., члан _____

Сагласан

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ШЕФ

Зоран Новаковић



Број јавне набавке: МВ 035-2/17

Датум: 11.04.2017.

Лесковац, Април 2017.године



На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” бр.124/2012, 14/2015 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 933-404/2017-11 МВ 035-2/17 од 06.04.2017 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 962-404/2017-11 МВ 035-2/17 од 10.04.2017 године, припремљена је од стране Комисије

Одељења за јавне набавке града Лесковца, као Наручиоца:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА УСЛУГА
Системска Дезинсекција и Дератизација
МВ 035-2/17

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

ПОГЛАВЉЕ	НАЗИВ ДОКУМЕНТА
I.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
II.	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈН
III.	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА
IV.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
V.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
VI.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРАМА ЦЕНА
VII.	МОДЕЛ УГОВОРА
VIII.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
IX.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
X.	СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
XI.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ
XII.	ОБРАЗАЦ- ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИК ПОНУЂАЧА
XIII.	ОБРАЗАЦ ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ
XIV.	ОБРАЗАЦ САГЛАСНОСТИ ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Конкурсна документација садржи..... 52 стране



I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Поступак јавне набавке и циљ	Јавна набавка мале вредности –није обликована по партијама. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама («Сл. Гласник РС» бр. 124/12, 14/2015 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Наручилац и Адреса	Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке, 16000 Лесковац, ул. Трг Револуције 33/4
Корисник и Адреса	Град Лесковац, ул. Пана Ђукића бр. 9-11
Е-маил адреса наручиоца	<ul style="list-style-type: none">• javnanabavkadenic@sbb.rs, nebojsadenic@yahoo.com
Подаци о Кориснику	ПИБ: 100545518МБ: 06856535,
Број, Предмет и Опис набавке	Предмет јавне набавке бр. МВ 035-2/17 , услуге уклањања и одлагања отпада, санитарне услуге и друге сродне услуге; системска дезинсекција и дератизација
Назив и ознака из општег речника набавки	90923000 – услуге дератизације; 90670000 – услуге дезинфекције и уништавања штеточина у градским и сеоским срединама;
Резервисана набавка	Не
Интернет страна где је објављена и одакле се може преузети конкурсна документација:	<ul style="list-style-type: none">• www.portal.ujn.gov.rs• http://www.gradleskovac.org/index.php/e-uprava/javne-nabavke
Место предаје понуда	Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке, 16000 Лесковац, ул. Трг Револуције бр. 33/4 спрат
Рок у којем се подносе понуде	20.04.2017. године, најкасније до 12:30 сати на деловодник у седишту наручиоца
Отварање понуда	Одмах након истека рока за подношење понуде, односно истог дана 20.04.2017 у 13:00
Рок за доношење одлуке Наручиоца	Одлука о додели уговора биће донета у року од најкасније 10 дана од дана отварања понуда
Важност понуде	Најмање 60 (шестдесет) дана, рачунајући од дана отварања понуда
Критеријуми за оцењивање понуде	Најнижа понуђена цена.
Додатне информације	Небојша Денић, е-mail: javnanabavkadenic@sbb.rs или nebojsadenic@yahoo.com тел. 016/215-990, факс 016/215-651 Напомена: тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, није дозвољено телефонским путем.

Извршење услуга вршиће се у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“ бр. 125/04 и 36/15), на основу националног програма заштите животне средине („Сл. Гл. РС“ бр.12/10), Закон о заштити животне средине („Сл. Гл. РС“ бр. 135/04, 36/09, 36/09 –др. Закон, 72/09 – др закон и 43/11- одлука УС).



II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке број **МВ 035-2/17** је набавка - услуге уклањања и одлагања отпада, санитарне услуге и друге сродне услуге; системска дезинсекција и дератизација
Предмет набавке није обликован по партијама.

Конкурсном документацијом, спецификацијом обухваћена је Дезинсекција и Дератизација на територији града Лесковца за 2017 годину на основу Програма годишњег коришћења средстава Фонда за заштиту животне средине града Лесковца за 2017 годину и Програма системске дератизације на територији града Лесковца за 2017 годину

Редни Број	ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	НАЗИВ УСЛУГЕ
1	90923000 ;	услуге дератизације;
2	90670000	услуге дезинфекције и уништавања штеточина у градским и сеоским срединама;



III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И СЛ.

Услуга ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ као скуп мера и поступака за сузбијање инсеката, вектора трансмисивних заразних болести (инфективних болести) подразумева уништавање комараца, крпеља, бубаруса, бубашваба и других инсеката, који нису само преносиоци болести, већ и изазивачи алергијских реакција приликом уједа, на територији града Лесковца за 2017 годину, обухвата стајаће воде – канале и баре, јавне зелене површине и приобаља, станове колективног становања и помоћне и пословне просторије града Лесковца наведена у техничкој спецификацији из табеле број 1.

Табела бр. 1 Врста услуга:

Редни Број	ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	НАЗИВ УСЛУГЕ
1	90670000	услуге дезинфекције и уништавања штеточина у градским и сеоским срединама;

У В О Д

На седници Градског већа града Лесковца одржаној дана 30.03.2017. године, Градско веће усвојило је Програм системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2017. годину. Градско веће сматра да је заштита становништва од заразних болести организована и свеукупна делатност друштва са циљем спречавања појаве и сузбијања заразних болести као и одстрањивања и искорењивања одређених заразних болести. Заштита се врши спровођењем општих, посебних, ванредних и других мера, у складу са Законом.

У опште мере за заштиту становништва од заразних болести спада и спровођење превентивне дезинсекције у насељеним местима, на јавним површинама, у стамбеним објектима, средствима јавног саобраћаја, у објектима под санитарним надзором и њиховој непосредној околини и другим објектима у којима се обавља друштвена односно јавна делатност – члан 8. Закона о заштити становништва од заразних болести. Истим чланом прописано је да ове мере организују и спроводе органи јединице локалне самоуправе, други органи, правна лица и предузетници, у складу са Законом.

Ради реализације ове законске обавезе сачињен је Програм системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2017. годину.

Програмом је дефинисан обим спровођења дезинсекције, динамика, надзор над спровођењем Програма и обезбеђивање средстава за реализацију мера из Програма.

Обзиром на негативан утицај који инсекти преносиоци заразних болести имају на здравље људи и Законом прописану обавезу града да предузме мере за сузбијање преносиоца заразних болести, предлажем Градском већу да усвоји Програм системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2017. годину.



На основу члана 7. и 8. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члана 16. став 1., тачке 11., члана 41. став. 1. тачка 10. и члана 79. Статута града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, број 12/08, 7/11, 43/12, 29/16, 50/16 и 54/16), члана 2. став 1. тачка 10. и члана 16. Одлуке о Градском већу града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, број 15/08), члана 4. став 1. тачка 10. и члана 37. Пословника о раду Градског већа („Службени гласник града Лесковца“, бр.11/08), Градско веће града Лесковца на седници одржаној дана 30.03.2017. године, донело је

ПРОГРАМ

СИСТЕМСКЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ

НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА 2017. ГОДИНУ

I ЗНАЧАЈ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ

Град Лесковац као јединица локалне самоуправе, дужан је да предузима опште и посебне мере за заштиту становништва од заразних болести у скаладу са одредбама Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, бр. 15/16).

У оквиру превентивних мера заштите здравља становништва од заразних болести на територији града Лесковца реализује се Програм спровођења системске дезинсекције за 2017 годину.

Закон о заштити становништва од заразних болести дефинисао је да је дезинсекција општа хигијенско-епидемиолошка мера која се спроводи у насељеним местима и на јавним површинама, а у циљу заштите становништва од заразних болести.

ДЕЗИНСЕКЦИЈА представља скуп мера и поступака за сузбијање инсеката, вектора трансмисивних заразних болести (инфективних болести) и подразумева уништавања комараца, крпеља, бубашваба и других инсеката, који нису само преносиоци болести, него и изазивају алергијске реакције приликом уједа.

Одређену заразну болест најчешће преноси специфичан вектор (инсект). Исти вектор може преносити више заразних болести, али и једну болест може преносити више вектора. Узрочници трансмисионих заразних болести су: вируси, рикеције, болерије, бактерије и протозоје.

II ЦИЉ ПРОГРАМА

Циљ доношења програма је профилактичко (превентивно) деловање ради сузбијања појаве заразних болести становништва смањењем популације инсеката као преносиоца узрочника заразних болести.

Дезинсекција – подразумева скуп мера и поступака на сузбијању и уништавању комараца, крпеља, бубашваба, бубаруса, мува и других преносиоца заразних болести.

1. *Сузбијање комараца* – комарци су преносиоци маларије, проузроковача жуте грознице, неколико форми енцефалитиса и других болести. Постоји око 3000 врста комараца а 100 врста су познати вектори (преносиоци зараза). Мужјаци се хране биљним соковима а женке сишу крв људи и животиња. Јаја полажу на влажним местима, из положених јаја, ларве се развијају само у воденој средини, најчешће су то



стајаће воде, баре и канали, а веома погодна средина за развој су посуде у којима вода дуже стоји, старе аутомобилске гуме, подруми под водом и друго.

Сузбијање се врши уништавањем ларви и одраслих форми комараца, ларвицидним и адултицидним третманом, према стручној процени овлашћене стручне установе засноване на надзору терена и биолошким особинама овог инсекта.

2. *Сузбијање крпеља* – спроводи се на површинама и локалитетима који су одређени на основу резултата теренског истраживања, односно стручне процене, надзора и контроле.
3. *Сузбијање бубашваба, бубаруса и других штетних инсеката* – програмом се предвиђа сузбијање и уништавање ових инсеката у колективном становању и пословним и помоћним градским просторијама.

Благовремени почетак и истовремено извођење ових мера на планираној површини има велики утицај на укупни успех сузбијања штетних инсеката у току године.

III ОБИМ СИСТЕМСКЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ

Град Лесковац спровешће програм системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2017. годину на следећим површинама и просторијама:

Програмом системске дезинсекције обухваћено је:

1. а) Сузбијање ларви комараца: ларвицидним третманом стајаћих вода – канала и бара – (сва 30 ха) и више у случају поплава и појаве већих површина стајаћих вода.

Динамика извођења: ларвицидни третман спроводити у неопходним интервалима – према прогнози стручне установе, у интервалима на по 15 дана континуирано, за 2017. годину.

б) Сузбијање одраслих форми комараца (адулти): адултицидним третманом, јавних зелених површина и приобаља на површини од (сва 68 ха).

Динамика извођења: адултицидни третман спроводити у интервалима на по 15 – 21, и по препоруци стручне установе континуирано, за 2017. годину.

2. Сузбијање крпеља се спроводи запрашивањем и резидуалним прскањем на јавним зеленим површинама (сва 40 ха).

Динамика извођења: третман.

3. Сузбијање бубашваба и бубаруса и других штетних инсеката: обавиће се у 7000 станова колективног становања и у помоћним и пословним просторијама града Лесковца (сва 2750 м²).

Динамика извођења: третман.

IV МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Спровођење системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2017. годину, обухвата примену препарата, врсте, типа и количине која ће бити употребљена, у складу са важећим законским прописима, водећи рачуна о ефикасности препарата, нешкодљивости по људско здравље, заштити животне средине. Избор и примена препарата, који су регистровани за примену у Републици Србији, вршиће се на основу испитивања стања на терену – бројност,



густина, активности популације и биолошких особина третиране врсте, ефикасности препарата на датом терену и према прогнози дате стручне установе.

V ДИНАМИКА СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Спровођење Програма сузбијања комараца, крпеља, бубашваба и других штетних инсеката обухвата четири фазе:

Прва фаза – Усвајање програма системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2017. годину,

Друга фаза – Избор најповољнијег извођача системске дезинсекције ће бити обављен путем јавних набавки у Градској управи, одељењу за јавне набавке града Лесковца.

Трећа фаза – Спровођење акције ће трајати минимум **35 радних дана (без суботе и недеље)**, надзор и контрола системске дезинсекције и

Четврта фаза – Евалуација и процена успешности спровођења Програма.

Програм системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2017. годину усваја се у целисти за временски период 2017. године, а све ради постизања најбољих резултата Програма.

Спровођење Програма системске дезинсекције финансира се из средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине града Лесковца.

Спровођење мера дезинсекције координира и прати Градска управа, одељење за заштиту животне средине града Лесковца у сарадњи са овлашћеном институцијом која ће вршити стручни надзор и дати одговарајуће стручне прогнозе.

По завршетку реализације Програма извођач и Надзорни орган подносе Извештај Градској управи, одељењу за заштиту животне средине града Лесковца.

Табела 1

I група: Реализација програма системске дезинсекције за 2017 годину

1	2	3	4	5	6	7	8
Третирана врста	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Врста препарата	Бр. Решења надлежног органа о регистрацији препарата и стављању препарата у промет	Цена за 1 третман (са препаратима и услугом) без ПДВ-а	Цена за 1 третман (са препаратима и услугом) са ПДВ-м
Крпељи	Третман, Запрашивањем и резидуалним прскањем јавних зелених површина	м ² На	400 000 40				
Бубашвабе, Бубарусе и други штетни инсекти	Третман, Колективно становање	станови	7 000				
	Третман, Пословне и помоћне просторије	м ²	2 750				



Табела 2

II група: Реализација програма системске дезинсекције за 2017 годину

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Третирана врста	Временски интервал	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Врста препарата	Бр. Решења надлежног органа о регистрацији препарата и стављању препарата у промет	Цена за 1 третман (са препаратима и услугом) без ПДВ-а	Цена за 10 третмана (са препаратима и услугом) без ПДВ-а
Сузбијање одраслих форми Комараца (адулти)	Адултицидним третманом, спроводи се у интервалу на по 15-21 дан и по препоруци установе, континуирано за 2017 годину	Адултним третманом јавних зелених површина и приобаља	m ² Ha	680 000 68				

Табела 3 II група: Реализација програма системске дезинсекције за 2017 годину

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Третирана врста	Временски интервал	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Врста препарата	Бр. Решења надлежног органа о регистрацији препарата и стављању препарата у промет	Цена за 1 третман (са препаратима и услугом) без ПДВ-а	Цена за 10 третмана (са препаратима и услугом) без ПДВ-а
Сузбијање ларви Комараца	У континуитету према прогнози стручне установе, у интервалима на 15 дана током 2017 године	Ларвицидни третман стајаћих вода, канала и бара	m ² Ha	300 000 30				



**Град Лесковца,
Градска управа за јавне набавке**

Услуга ДЕРАТИЗАЦИЈЕ као скуп мера подразумева системско третирање што већег броја шахти канализационе мреже и објеката на одређеној територији, површине паркова, гробаља, депонија и приобаља река, ради сузбијање и уништавање мишоликих глодара (пацова и мишева) ради свођења њиховог броја на један толерантни ниво (биолошки минимум). Дератизација се предлаже и спроводи из здравствених, економских и хигијенско естетских разлога на територији града Лесковца а наведена у техничкој спецификацији из табеле број 2.

Табела број 2.

Редни Број	ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	НАЗИВ УСЛУГЕ
1	90923000 ;	услуге дератизације;

У В О Д

На седници Градског већа града Лесковца одржаној дана 30.03.2017. године, Градско веће усвојило је Програм Дератизација на територији града Лесковца за 2017 годину који представља важну меру за заштиту становништва од заразних болести. Ова хигијенско-епидемиолошка мера предузима се у циљу уништења глодара (мишева и пацова) као важних чинилаца у настанку заразних болести.

Закон о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, бр.15/16) дефинисао је да су профилактичка (превентивна) дератизација скуп мера и техника које се предузимају пре појаве болести, а у циљу спречавања појаве заразе путем уништавања узрочника заразе или пресецањем трансмисије уништавањем преносиоца заразе, које се спроводе у насељеним местима, на јавним површинама, стамбеним објектима и у другим објектима у којима се обавља друштвена, односно јавна делатност, које предузима орган локалне самоуправе у циљу заштите становништва од заразних болести.

На основу члана 7. и 8. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члана 16. став 1., тачке 11., члана 41. став 1. тачка 10. и члана 79. Статута града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, број 12/08, 7/11, 43/12, 29/16, 50/16 и 54/16), члана 2. став 1. тачка 10. и члана 16. Одлуке о Градском већу града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, број 15/08), члана 4. став 1. тачка 10. и члана 37. Пословника о раду Градског већа („Службени гласник града Лесковца“, бр.11/08), Градско веће града Лесковца на седници одржаној дана 30.03.2017. године, донело је

ПРОГРАМ СИСТЕМСКЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА 2017. ГОДИНУ

І ЗНАЧАЈ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Дератизација представља важну меру за заштиту становништва од заразних болести. Ова хигијенско-епидемиолошка мера предузима се у циљу уништења глодара (мишева и пацова) као важних чинилаца у наставку заразних болести.

Закон о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, бр.15/16) дефинисао је да су профилактичка (превентивна) дератизација скуп мера и техника које се предузимају пре појаве болести, а у циљу спречавања појаве заразе путем уништавања узрочника заразе или пресецањем трансмисије уништавањем преносиоца заразе, које се спроводе у насељеним местима, на јавним површинама, стамбеним објектима и у другим



објектима у којима се обавља друштвена, односно јавна делатност, које предузима орган локалне самоуправе у циљу заштите становништва од заразних болести.

1. ДЕРАТИЗАЦИЈА – подразумева системско третирање што већег броја шахти канализационе мреже и објеката на одређеној територији, површине паркова, гробаља, депонија и приобаља река, ради сузбијање и уништавање мишоликих глодара (пацова и мишева) ради свођења њиховог броја на један толерантни ниво(биолошки минимум). Дератизација се предлаже и спроводи из следећих разлога:

- здравствених,
 - економских и
 - хигијенско естетских.
- **ЗДРАВСТВЕНИ РАЗЛОЗИ:** Мишолики глодари су преносиоци читавог низа обољења на човека, домаће и дивље животиње. У нашим приликама штетни глодари имају посебан значај у ширењу разних заразних болести (хеморагичне грознице са бубрежним синдромом, салмонелоза, лептоспироза, куга и друге).
 - **ЕКОНОМСКИ РАЗЛОЗИ:** Мишолики глодари су штеточине усева, повртњака и вртова. Такође праве огромне штете уништавајући грађевински материјал, електро, водоводну, топоводну и канализациону инсталацију, и предмете значајне уметничке, културне и историјске вредности.
 - **ХИГИЈЕНСКО ЕСТЕТСКИ РАЗЛОЗИ:** Изазивају одбојност, гађење и страх код већине људи.

II ЦИЉ ПРОГРАМА

Циљ доношења програма је профилактичко (превентивно) деловање ради сузбијања појаве заразних болести становништва смањењем популације глодара и инсеката као преносиоца узрочника заразних болести.

Дератизација – сузбијање и уништавање штетних мишоликих глодара: црни пацов, сиви пацов и кућни миш.

1. *Црни пацов (RATTUS RATTUS)* – је сталан пратилац човека. Насељава куће, обично таване, магацине и пољопривредне објекте. У погледу хране је сваштојед. Женке се коте 3-5 пута годишње са 5-10 младих који постају плодно зрели за 30 дана. Убраја се у најлукавију и најнеповерљивију животињу, а уједно је веома дрска и крволочна животиња.
2. *Сиви пацов (RATTUS NORVIGICUS)* – насељава канализацију и затворене канале, приобаља реке, кланице, живинарске фарме као и оборе за свиње. Сваштојед је а у изузетним ситуацијама напада и човека. Женке се коте 3-4 пута годишње са 6-12 младих који постају плодно зрели са 30 дана.
3. *Кућни миш (MUS MUSCULUS)* – живи у кућама, а лети по пољима. У току зиме се повлачи са поља у куће и пољопривредне објекте. Наноси знатне материјалне штете. Женке се коте 5-8 пута годишње са 6-8 младих који постају плодно зрели са 30 дана.

Благовремени почетак и истовремено извођење ових мера на планираној површини има велики утицај на укупни успех сузбијања штетних глодара и инсеката у току године.



III ОБИМ СИСТЕМСКЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Град Лесковац спровешће програм системске дератизације на територији града Лесковца за 2017. годину на следећим површинама и просторијама:

Спровођење систематске дератизације подразумева дератизацију:

- јавне зелене површине – (сва 40 ha),
- гробља – (сва 13,5 ha),
- приобаље реке – (сва 28 ha),
- депонија – (сва 1,5 ha),
- нехигијенска насеља – (сва 10 ha),
- канализациона мрежа (шахтови) – (сва 2 000 ком.),
- пословне и помоћне градске просторије – (сва 2750 м²) и
- колективно становање – подрумске просторије (сва 350 зграда – 70.000 м²).
- 50 шахтова у ужем центру града пре почетка роштиљијаде.

IV МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Спровођење системске дератизације на територији града Лесковца за 2017. годину, обухвата примену препарата, врсте, типа и количине која ће бити употребљена, у складу са важећим законским прописима, водећи рачуна о ефикасности препарата, нешкодљивости по људско здравље, заштити животне средине. Избор и примена препарата, који су регистровани за примену у Републици Србији, вршиће се на основу испитивања стања на терену – бројност, густина, активности популације и биолошких особина третиране врсте, ефикасности препарата на датом терену и према прогнози дате стручне установе.

Пре вршења системске дератизације на јавним површинама мора се извршити обавештавање грађана путем јавних средстава информисања, обавештење се мора истаћи и на прилазима јавних површина. Обавештење грађана врши овлашћена организација која изводи системску дератизацију.

V ДИНАМИКА СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Спровођење Програма системске дератизације обухвата четири фазе:

Прва фаза – Усвајање програма системске дератизације на територији града Лесковца за 2017. годину,

Друга фаза – Избор најповољнијег извођача системске дератизације ће бити обављен путем јавних набавки у Градској управи, одељење за јавне набавке града Лесковца.

Трећа фаза – Спровођење акције ће трајати минимум **35 радних дана (без суботе и недеље)**, надзор и контрола системске дератизације и

Четврта фаза – Евалуација и процена успешности спровођења Програма.

Спровођење Програма системске дератизације финансира се из средстава буџета града Лесковца.

Спровођење мера дератизације координира и прати Градска управа, одељење за привреду и пољопривреду града Лесковца у сарадњи са овлашћеном институцијом која ће вршити стручни надзор и дати одговарајуће стручне прогнозе.

По завршетку реализације Програма, извођач и Надзорни орган подносе Извештај Градској управи, одељењу за заштиту животне средине града Лесковца.

Уз ову јавну набавку није потребна никаква техничка документација.



Табела 1.

	1	2	3	4	5	6	7	8
Ред Бр.	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Број третиана	Врста препарата	Бр. Решења надлежног органа о регистрацији препарата и стављању препарата у промет	Цена по Ха, м ² , ком, (са препаратима и услугом)	Укупна вредност (4x8)
1	Јавне зелене површине	Ха	40	1				
2	Гробља	Ха	13,5	1				
3	Приобаља река	Ха	28	1				
4	Депонија	Ха	1,5	1				
5	Нехигијенска насеља	Ха	10	2				
6	Канализациона мрежа (шахови)	ком	2000	1				
7	Пословне и помоћне градске просторије	м ²	2750	1				
8	Колективно становање- подрумске просторије	м ²	350 зграда 70 000 м ²	1				
9	Канализационе шахте у ужем центру града пре Роштиљијаде	ком	50	1				



**IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75.ЗАКОНА
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ
УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ
ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности (*чл. 75. ст. 2. Закона*);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл.75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН*) за обављање делатности која је предмет јавне набавке –*системска дезинсекција и дератизација*;



2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА КОЈЕ ПОСТАВЉА НАРУЧИЛАЦ

2.1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом**
– да понуђач у обрачунском периоду од три године пре упућивања позива (2014. 2015. и 2016 година) није исказао губитак у пословању и да понуђач није био у блокади у последњих шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда дуже од 5 (пет) дана узастопно или 10 дана са прекидима.
- 2) Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом**
– да је понуђач у последње три године (2014. 2015. и 2016 година) вршио услуге које су предмет јавне набавке (реализоване набавке) чија је укупна вредност за све три године најмање 3 000 000,00 динара са ПДВ-м.
- 3) Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом:**
 - Уређај за топло загревање;
 - Моторна летња прскалица;
 - Ручна прскалица;
 - Најмање једно теретно и
 - Два путничка возила.
- 4) Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом**
– да понуђач располаже са неопходним техничким особљем за вршење ових врста услуга и то:
 - 2 (два) доктора специјалиста епидемиолога;
 - 1 (један) доктор ветеринарске струке;
 - 1 (један) дипломирани хемичар са специјализацијом из токсиколошке хемије и
 - Најмање 3 (три) техничара медицинске струке из области дезинсекције и дератизације

Понуђач **доказује испуњеност додатних услова** за учешће у поступку, предвиђених конкурсном документацијом, **Изјавом** о испуњености додатних услова (образац 3б).

ОСТАЛИ УСЛОВИ

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона а доказ о испуњености услова из члана 75. става 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке на обрасцу који је саставни део конкурсне документације.



2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у Обрасцу 3 овог одељка)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом осим **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **ДОЗВОЛА/РЕШЕЊЕ надлежног Министарства за обављање делатности која је предмет јавне набавке**, у виду неоверене копије

Понуђач **доказује испуњеност додатних услова** за учешће у поступку, предвиђених конкурсном документацијом, **Изјавом** о испуњености додатних услова (образац 3б).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона а доказ о испуњености услова из члана 75. става 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у прилогу 3а. овог одељка*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом а доказ из члана 75. става 1. тачка 5) доставља се у неовереној копији.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом а доказ из члана 75. става 1. тачка 5) доставља се у неовереној копији. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке на обрасцу који је саставни део конкурсне документације.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, при чему понуђач у понуди наводи интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, при чему ће у понуди навести податак о упису у регистар понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

НАКНАДНО ДОСТАВЉАЊЕ НАВЕДЕНИХ ДОКАЗА НИЈЕ МОГУЋЕ.



3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге за „Системска дезинсекција и дератизација“ Наручиоца услуга, број **МВ 035-2/17**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности (чл. 75. ст. 2. Закона)

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: ____ . ____ .20__ године

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



3а.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача]у поступку јавне набавке услуге за „Системска дезинсекција и дератизација“ Наручиоца услуга, број **МВ 035-2/17** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности (чл. 75. ст. 2. Закона)

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: ____ . ____ .20__ године

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке за услугу „Системска дезинсекција и дератизација“, број **МВ 035-2/17**, испуњава све услове из чл. 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом
– да понуђач у обрачунском периоду од три године пре упућивања позива (2014. 2015. и 2016 година) није исказао губитак у пословању и да понуђач није био у блокади у последњих шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда дуже од 5 (пет) дана узастопно или 10 дана са прекидима.

2) Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом
– да је понуђач у последње три године (2014. 2015. и 2016 година) вршио услуге које су предмет јавне набавке (реализоване набавке) чија је укупна вредност за све три године најмање 6 000 000,00 динара са ПДВ-м.

3) Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом:
-Уређај за топло загревање;
-Моторна летња прскалица;
-Ручна прскалица;
-Најмање једно теретно и
- Два путничка возила.

4) Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом
– да понуђач располаже са неопходним техничким особљем за вршење ових врста услуга и то:
-2 (два) доктора специјалиста епидемиолога;
-1 (један) доктор ветеринарске струке;
-1 (један) дипломирани хемичар са специјализацијом из токсиколошке хемије и
-Најмање 3 (три) техничара медицинске струке из области дезинсекције и дератизације.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: ____ . ____ .2017 године

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци услуга. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

- Заинтересовани понуђачи могу преузети позив и конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набавке, www.portal.ujn.gov.rs и Града Лесковца, <http://www.gradleskovac.org/index.php/e-uprava/javne-nabavke>

- Достављање понуде електронским путем није дозвољено

Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу Рока за подношење понуда, обавештење о изменама и допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објавити на порталу јавних набавки.

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са Обрасцем из конкурсне документације на наличју коверте или на кутији
- У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде која је саставни део конкурсне документације. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
- Понуда се саставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасце и изјаве као и у модел уговора који су саставни део конкурсне документације,
- Обрасци, изјаве и модел уговора се морају попунити читко и морају бити потписани од стране Одговорног лица и оверени печатом.
- Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.
- Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.
- У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.
- Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени обрасци и изјаве.

Сви обрасци понуде морају у целости бити попуњени, документација сложена редом како је наведено у конкурсној документацији, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.



3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ И БЛАГОВРЕМЕНОСТ ПОНУДЕ

- Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **20.04.2017. године, најкасније до 12:30 сати на деловодник у седишту наручиоца**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.
- Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **20.04.2017 године у 13:00 часова**.
- Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, које је саставни део конкурсне документације, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

4. ПАРТИЈЕ

- **Предметна јавна набавка није обликована по партијама.**
- Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуда мора да обухвати целокупну набавку.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

- Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

- Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду пре истека рока за подношење понуда **20.04.2017 године до 12:30**, а измена или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду, или обавештење о опозиву понуде – пре истека рока за подношење понуда.
- Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.
- Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке“, 16000 Лесковац, Трг Револуције 33/IV, са назнаком:
 - „**Измена понуде за јавну набавку услуга МВ-035-2/17- НЕ ОТВАРАТИ**” или
 - „**Допуна понуде за јавну набавку услуга МВ-035-2/17- НЕ ОТВАРАТИ**” - или
 - „**Опозив понуде за јавну набавку услуга МВ-035-2/17 - НЕ ОТВАРАТИ**” или
 - „**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга МВ-035-2/17-НЕ ОТВАРАТИ**”.
- На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
- У Обрасцу понуде са спецификацијом добара и структуром цена (прилог VI.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.



8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- Понуђач је дужан да у понуди наведе, да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу.
- У том случају, дужан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу (не може бити већи од 50 %), назив и податке о подизвођачу, као и део набавке који му поверава.
- Уколико дође до закључења уговора са понуђачем тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке.
- Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави Наручиоцу у оригиналу или овереној копији.
- **Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.**
- За сваког подизвођача, понуђач је дужан да достави доказ о испуњености обавезних услова из чл.75 став 1 (тачке 1. до 4.) Закона о јавним набавкама, као и доказ из истог члана (тачка 5.) за део набавке који ће извршити подизвођач.
- Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.
- Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, оверава и потписује понуђач.
- Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу, без обзира на број подизвођача.
- Понуђач који поднесе понуду самостално не може бити и подизвођач у некој другој понуди.
- Исто лице може бити подизвођач у више понуда.
- Подношење заједничке понуде од стране групе понуђача, при чему један или више чланова ангажује и подизвођача, није дозвољено.
- У случају ангажовања подизвођача понуђач је обавезан да попуни, потпише и овери **образац бр. VI.тачка 3.** Подаци о подизвођачу.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

- Понуду може поднети група понуђача. Сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.
- Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона а који је саставни део конкурсне документације и то податке о:
 - члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
 - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
 - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
 - понуђачу који ће издати рачун,
 - рачуну на који ће бити извршено плаћање,
 - обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, мора поднети и:



- Попуњен, потписан и оверен образац бр. VI. Образац понуде од стране члана групе понуђача ко је овлашћен да представља групу понуђача (лидер групе понуђача)
- Попуњен, потписан и оверен образац бр. IV. (минимално тачке 1. до 4) за сваког понуђача из групе понуђача о испуњавању обавезних услова из чл.75 став 1 Закона о јавним набавкама а услов из чл. 75 став 1 тачка 5 дужан је да испуни понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.
- Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем потписује понуђач који је у обрасцу бр. VI. (и Правном акту по избору понуде) означен као лидер групе понуђача.
- Понуђач који подноси понуду самостално не може се у другој понуди појавити као члан групе понуђача.
- Исто лице може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду.
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.
- Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
- Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
- Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање пружених услуга из предмета понуде врши се без аванса, односно сукцесивно и то на бази испостављене фактуре за извршену услугу дезинсекције и дератизације у року који је понуђач дао у понуди од најкраће 25-најдуже 45 дана након спроведене акције која ће трајати минимум 35 радних дана (без суботе и недеље) и то: по завршетку акције (обављених свих третмана) и испостављању фактуре односно од завршетка третмана и испостављања фактуре

Исплатну документацију испоставља понуђач, најкасније у року од 3 дана од завршетка акције/третмана.

Уколико понуђач не достави исплатну документацију у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је понуђач каснио са доставом исте.

Плаћање се врши на основу оригиналне фактуре у 2 (два) примерка уз доказ потписан од стране Надзорног органа и корисника услуге да је услуга извршена.

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

10.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Спровођење акције/третмана ће трајати минимум 35 дана (без суботе и недеље), а третмани, за сузбијање ларви комараца и сузбијања одраслих форми комараца (адулти) вршиће се према условима из спецификације.

Ради вршење надзора над извршењем предметне услуге изабрани понуђач је у обавези да ангажује Надзорни орган о свом трошку.

Записник:

Изабрани понуђач је у обавези да пре почетка пружања услуге са наручиоцем а у циљу детаљног прецизирања свих појединости акције сходно Програму системске дезинсекције и



дератизације на територији града Лесковца за 2017.год. одржи састанак и о томе сачини записник а који ће бити уједно и саставни део уговора.

10.3. Захтев у погледу рока важења понуде

- Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда.
- У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
- Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Цена у понуди се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
- Цене исказане у обрасцу понуде садрже вредност услуге и препарата, резервних делова и материјала, горива, уља и мазива, хтз опреме итд.
- „Образац понуде“ чини Спецификације у складу са Програмом системске дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2017.год.
У обрасцу се приказују цене за третман и укупну акцију дезинсекције и дератизације. **За ову набавку уговарају се цене из образаца: „Образац понуде са спецификацијом услуга и структуром трошкова“, које су без обрачунатог ПДВ-а, односно са ПДВ-м уколико понуђач није у систему ПДВ-а и**
- **Цене из понуде остају фиксне за време трајања уговорног периода и не могу се мењати.**
- У случају неуобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 92. Закона о јавним набавкама.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.
- Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.
- Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.
- Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.



- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

- Додатне информације и појашњења у вези са припремом понуде заинтересовани понуђачи могу тражити у писаном облику путем поште, електронске поште или факсом, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, на адресу Наручиоца:

Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке Лесковац

Трг револуције 33/4 16000 Лесковац

Небојша Денић

е-мајл: javnabavkadenic@sbb.rs, nebojsadenic@yahoo.com,

тел: 016 21-59-90, факс број 016 21-66-51

уз напомену:

„Појашњења – за јавну набавку услуга „Системска дезинсекција и дератизација“, број МВ 035-2/17“

- Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, писаним путем одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.
- Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

- У понуђену цену треба да су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке (дијагностика, резервни делови и материјал, као и цена услуге за сваку поједину операцију (радни сат)). У случају неуобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 92. Закона о јавним набавкама.
- После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).
- Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
- Захтев за додатно објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити, нити дозволити промене у понуди.
- Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
- У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.



- Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ПОСТУПАЊЕ НАРУЧИОЦА СА ПОНУДОМ ПОНУЂАЧА У СЛУЧАЈУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

- Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:
 - 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
 - 2) учинио повреду конкуренције;
 - 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 - 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
 - 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
 - 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
 - 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
 - 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
 - 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.
 - Наручилац може поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума Оцена и вредновање понуда вршило би се на основу критеријума „Најнижа понуђена цена“. Укупна понуђена цена је укупна понуђена вредност понуде без ПДВ-а.

- најнижа укупна понуђена цена добија максималан број од 100 пондера

- остале укупне понуђене цене се пондеришу формулом:

НАЈНИЖА УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА x 100

УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА

АВАНС КАО НАЧИН ПЛАЋАЊА НИЈЕ ДОЗВОЉЕН.

Вредновање понуда вршиће се на основу понуђене цене.

Понуђена цена је она цена коју понуђач значи у обрасцу понуде са свим урачунатим трошковима.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ



Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, поштујући законски рок од најдуже 45 дана и услов Наручиоца не краће од 25 дана.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. **Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок плаћања.** Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у коверту плаве боје а исте у провидну кутију одакле ће извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 3 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

- После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- Поднети захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.
- Уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда, односно радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, односно оспорава одлуку о додели уговора или одлуку о обустави



поступка, подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара**.

- Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. Ст. 1. Тач. 6) ЗЈН, прихватиће се:
 1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:
 - 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * **Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован;**
 - 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - 4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
 - 5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - 6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - 7) сврха: „Захтев за заштиту права“, назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - 8) корисник: буџет Републике Србије;
 - 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - 10) потпис овлашћеног лица банке;
 2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
 3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;
 4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне и1073 банке Србије у складу са законом и другим прописом.
- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

- Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор позивањем/достављањем, у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.
- У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. Став 2. Тачка 5) Закона.
- Ако Понуђач којем је додељен уговор, одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем (чл.113. ст. 3. Закона о јавним набавкама).

21. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.
- Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.



- У Обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

22. МОДЕЛ УГОВОРА

- Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.
- У складу са датим моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

23. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

24. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Уколико се током извођења уговорених услуга појави потреба за извођењем вишкова услуга настала као последица временских неприлика и повећања водених површина у случају поплава и појава већих површина стајаћих вода Понуђач је дужан да застане са том врстом услуга и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Уколико се током извођења уговорених услуга појави потреба за извођењем додатних (непредвиђених) услуга који нису били укључени у првобитни пројекат или у првобитни уговор о јавној набавци, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни, Понуђач је дужан да писмено обавести стручни надзор и Наручиоца, а Наручилац ће поступити у складу са чл. 36 Закона о јавним набавкама.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Понуђач ће извести вишак услуга. Јединичне цене за све позиције из Спецификације-усвојене понуде Понуђача бр. _____ од _____. 20___. Године, за које се утврди постојање вишка услуга остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка и додатних (непредвиђених) услуга до 15% количине у односу на укупне услуге неће утицати на продужетак рока завршетка услуга.



**VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ-СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ СА
СТРУКТУРОМ ТРОШКОВА**

1. ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

На основу позива за достављање понуда а у складу са конкурсном документацијом МВ-035-2/17, дајемо понуду број _____ (понуђачев број):

Назив Понуђача _____

Седиште Понуђача _____

Адреса седишта Понуђача _____

Место _____

Датум _____

Лице за контакт _____

Тел/факс/електронска пошта _____

Лице овлашћено за потписивање Уговора _____

Шифра делатности _____

ПИБ _____

Матични број _____

Број рачуна _____

Назив банке _____

Разврставање понуђача према величини: а) микро; б) мало; в) средње; г) велико; д) физичко лице
(заокружити понуђену опцију)

2. У ПРЕДМЕТНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УЧЕСТВУЈЕМ:

а.- самостално

б.-као носилац посла из групе понуђача

в. – са подизвођачем

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Датум: ____ . ____ . 20__ година

М.П.

Одговорно лице понуђача:

Напомена: Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.



3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У вези са јавним позивом за јавну набавку број **МВ-035-2/17**, чији је предмет набавка услуга „Системска дезинсекција и дератизација“ Наручиоца услуга изјављујем да наступам са Подизвођачем

_____ (навести назив подизвођача).

У понуди Подизвођач _____ (навести назив Подизвођача) учествује у делу јавне набавке на пословима:

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50 %) је _____%.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (попунити читко)

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска адреса	
Пословни рачун предузећа	
Матични број предузећа	
ПИБ	

Место и датум

____.____.20____ година

М.П.

Понуђач

Подизвођач

М.П. _____

Напомена:

- Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.
- Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.



4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

Изјављујемо да наведени привредни субјекти _____

наступају као група Понуђача у јавној набавци чији су предмет услуге „Системска дезинсекција и дератизација“ Наручиоца услуга и да се обавезујемо да ћемо заједнички извршити уговор у предметној јавној набавци.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (попунити читко)

Назив члана групе понуђача	
Адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска адреса	
Пословни рачун предузећа	
Матични број предузећа	
ПИБ	

Место и датум
____.____.20__ година

Понуђач

М.П. _____

Напомена:

- Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.
- Овај образац попуњава, потписује и оверава носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.



5. ПОНУДА СА ОПИСОМ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И СТРУКТУРОМ ТРОШКОВА

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Нудимо да извршимо услугу „Системска дезинсекција и дератизација“ за потребе града Лесковца, Градске управе, Одељења за заштиту животне средине и Одељења за привреду и пољопривреду града Лесковца, квалитетно, поштујући све позитивне прописе и стандарде, у складу са наведеним условима из конкурсне документације, препаратима, опремом и возилима датим у понуди – која је саставни део конкурсне документације за јавну набавку број МВ 035-2/17.

Број понуде	
Назив понуђача/носица групе	
Седиште и адреса понуђача/носиоца групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носиоца групе	
Матични број понуђача/носиоца групе	

Предмет јавне набавке извршићемо (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) заједнички са: _____ из _____
_____ из _____

Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу је ____ %

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач је _____.

(попуњава се у случају ангажовања подизвођача)

Укупна вредност услуга са препаратима по спецификацији без ПДВ -а		_____ динара
ПДВ	Стопа _____ %	_____ динара
Укупна вредност услуга са препаратима по спецификацији са ПДВ-м		_____ динара

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____

Најмање 60 (шесдесет) дана од дана јавног отварања понуда.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: У складу са динамиком Спровођење мера дезинсекције и дератизације којима координирају и прате одељење за заштиту животне средине и одељење за привреду и пољопривреду града Лесковца у сарадњи са овлашћеном институцијом која ће вршити стручни надзор и дати одговарајуће стручне прогнозе.

ВАЛУТА ПЛАЋАЊА: Динарски, вирманом у року од _____ дана од дана пријема рачуна

(Не краће од 25 дана и не више од 45 дана од дана пријема рачуна)

М.П.

П О Н У Ћ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Дана: ____ . ____ . 20____ . Године



Град Лесковац
Градска управа за јавне набавке

СТРУКТУРА ТРОШКОВА СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ УСЛУГА

Табела 1.

I група: Реализација програма системске дезинсекције за 2017 годину

1	2	3	4	5	6	7	8
Третирана врста	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Врста препарата	Бр. Решења надлежног органа о регистрацији препарата и стављању препарата у промет	Цена за 1 третман (са препаратима и услугом) без ПДВ-а	Цена за 1 третман (са препаратима и услугом) са ПДВ-м
Крпељи	Третман, Запрашивањем и резидуалним прскањем јавних зелених површина	м ² На	400 000 40				
Бубашвабе, Бубарусе и други штетни инсекти	Третман, Колективно становање	станови	7 000				
	Третман, Пословне и помоћне просторије	м ²	2 750				
УКУПНО						_____ дин. без ПДВ-а	
						_____ дин. са ПДВ-м	

Табела 2

II група: Реализација програма системске дезинсекције за 2017 годину

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Третирана врста	Временски интервал	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Врста препарата	Бр. Решења надлежног органа о регистрацији препарата и стављању препарата у промет	Цена за 1 третман (са препаратима и услугом) без ПДВ-а	Цена за 10 третмана (са препаратима и услугом) без ПДВ-а
Сузбијање одраслих форми Комараца (адулти)	Адултицидним третманом, спроводи се у интервалу на по 15-21 дан и по препоруци установе, континуирано за 2017 годину	Адултним третманом јавних зелених површина и приобаља	м ² На	680 000 68				
УКУПНО							_____ дин. без ПДВ-а	
							_____ дин. са ПДВ-м	



Град Лесковац
Градска управа за јавне набавке

Табела 3 II група: Реализација програма системске дезинсекције за 2017 годину

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Третирана врста	Временски интервал	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Врста препарата	Бр. Решења надлежног органа о регистрацији препарата и стављању препарата у промет	Цена за 1 третман (са препаратима и услугом) без ПДВ-а	Цена за 10 третмана (са препаратима и услугом) без ПДВ-а
Сузбијање ларви Комараца	У континуитету према прогнози стручне установе, у интервалима на 15 дана током 2017 године	Ларвицидни третман стајаћих вода, канала и бара	м ² На	300 000 30				
						УКУПНО	_____ дин. без ПДВ-а _____ дин. са ПДВ-м	

Укупна вредност услуге Дезинсекције за Табелу 1,2 и 3. _____ динара без ПДВ-а

вредност ПДВ-а _____ динара

Укупна вредност услуге Дезинсекције за Табелу 1,2 и 3. _____ динара са ПДВ-м

П О Н У Ђ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Дана: ____ . ____ . 20 ____ . Године

М.П.



Табела 1. Програм системске дератизације

Ред Бр.	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Број третирана	Врста препарата	Бр. Решења надлежног органа о регистрацији препарата и стављању препарата у промет	Цена по Ха, м ² , ком, (са препаратима и услугом) без ПДВ-а	Укупна вредност (4x8) без ПДВ-а
1	Јавне зелене површине	Ха	40	1				
2	Гробља	Ха	13,5	1				
3	Приобалња река	Ха	28	1				
4	Депонија	Ха	1,5	1				
5	Нехигијенска насеља	Ха	10	2				
6	Канализациона мрежа (шахтови)	ком	2000	1				
7	Пословне и помоћне градске просторије	м ²	2750	1				
8	Колективно становање- подрумске просторије	м ²	350 зграда 70 000 м ²	1				
9	Канализационе шахте у ужем центру града пре Роштиљијаде	ком	50	1				

УКУПНО Табела 1 Дератизација	_____дин. без ПДВ-а	_____дин. са ПДВ-м
--	---------------------	--------------------

Укупна вредност по понуди за Дезинсекцију и Дератизацију по спецификацији без ПДВ -а	_____ динара
ПДВ	Стопа _____ % _____ динара
Укупна вредност по понуди за Дезинсекцију и Дератизацију по спецификацији са ПДВ -м	_____ динара

**П О Н У Ђ А Ч /
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Дана: ____ . ____ . 20____. Године

М.П. _____



УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ТАБЕЛЕ СТРУКТУРА ТРОШКОВА

1. цена мора бити изражена у динарима
2. цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, у складу са чланом 14. ЗЈН
3. потребно је попунити цену услуге за сваку наведену ставку која се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље са ценом остане празно, тј. да није дата цена за неку услугу из спецификације, понуда у потпуности неће бити узета у разматрањ
4. у колону 5. уписати Врсту препарата
5. у колони 6 уписати Бр. Решења надлежног органа о регистрацији препарата и стављању у препарата у промет
6. у колони 7 уписати Цену по Ха, м², ком., са препаратом и услугом без ПДВ-а
7. у колони 8. Уписати укупну вредност без ПДВ-а
8. Испод табеле уписати Укупну вредност понуде без ПДВ, износ ПДВ-а и Укупну вредност понуде са ПДВ-м



VII.

МОДЕЛ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен дана _____. 2017. год. у Лесковцу између:

1. Република Србија, Град Лесковац, Градска управ, одељење за јавне набавке коју заступа Шеф одељења Зоран Новаковић, сходно Одлуци о градској управи града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, бр. 02/17), (у даљем тексту: Наручилац) а под следећим условима и
2. _____ из _____ ул. _____
(назив понуђача)
бр. _____, текући рачун _____, банка _____, матични број _____,
ПДВ број _____, ПИБ _____, шифра делатности _____,
кога заступа _____ као најповољнији понуђач (у даљем тексту:
(име и презиме)
Извршилац посла).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је наручилац посла на основу Закона о јавним набавкама („Службени Гласник Републике Србије“ број 124/12 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга дезинсекције и дератизације за 2017 годину и да је извршилац посла Одлуком наручиоца бр. _____ од _____. 2017 године додељен уговор о пружању услуга. **(Попуњава наручилац).**

- да је Извршилац посла носилац заједничке понуде групе понуђача број _____, чији су чланови групе следећи:

_____, из _____, улица _____ бр. _____, порески идентификациони број _____, матични број _____, које заступа, директор _____
(попуњава се само у случају заједничке понуде; навести све чланове групе понуђача према наведеном моделу уговора), **(Попуњава понуђач).**

- да је група понуђача доставила споразум о заједничком извршењу набавке број _____, од _____. 2017 године којим је одређена одговорност понуђача појединачно за извршење уговора, као и расподела и начин наплате и која је саставни део овог уговора, **(Попуњава понуђач).**

- да је извршилац посла делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има:
_____, из _____, улица _____
бр. _____, порески идентификациони број _____, матични број _____,
_____, које заступа, директор _____
(попуњава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођаче којима је поверено делимично извршење набавке). **(Попуњава понуђач)**

Чл.1.



Град Лесковцац
Градска управа за јавне набавке

Предмет овог уговора је пружање услуге:

- системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2017 годину а по Програму системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2017 годину, усвојен на седници Градског већа од 30.03.2017 године, и
- Програми системске дератизације на територији града Лесковца за 2017 годину а по Програму системске дератизације на територији града Лесковца за 2017 годину усвојен на седници Градског већа од 30.03.2017 године.

Чл. 2.

По потписивању уговора, а пре почетка вршења дезинсекције и дератизације, Извршилац је дужан да по позиву наручиоца одржи састанак где ће се прецизирати извођење акције системске дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2017. годину. Потписан Записник од стране овлашћених лица Наручиоца и Извршиоца чиниће саставни део уговора.

Уговорене стране сагласно констатују да организацију и координацију свих послова из програма системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2017 годину, врши Градска управа, одељење за заштиту животне средине града Лесковца а за услугу дератизације Одељење за Привреду и пољопривреду града Лесковца у сарадњи са овлашћеном институцијом која ће вршити стручни надзор и дати одговарајуће стручне прогнозе. Одлуке о потребном броју акција/третмана, обиму, начину и времену извођења појединачних акција из Програма системске дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2017 годину, као делу програма из става 1. овог члана, доноси Наручилац у складу са стручним предлозима и упутствима Надзорног органа.

Чл. 3.

Извршилац услуга се обавезује да у 2017 години врши системску дезинсекцију и дератизацију на територији града Лесковца, за 2017 годину у складу са усвојеним Програмом, у укупном обиму за:

I ДЕЗИНСЕКЦИЈА

1. а) Сузбијање ларви комараца: ларвицидним третманом стајаћих вода – канала и бара – (сса30 ha) и више у случају поплава и појаве већих површина стајаћих вода.

Динамика извођења: ларвицидни третман спроводити у неопходним интервалима – према прогнози стручне установе, у интервалима на по 15 дана континуирано, за 2017. годину.

- б) Сузбијање одраслих форми комараца (адулти): адултицидним третманом, јавних зелених површина и приобаља на површини од (сса 68 ha).

Динамика извођења: адултицидни третман спроводити у интервалима на по 15 – 21, и по препоруци стручне установе континуирано, за 2017. годину.

2. Сузбијање крпеља се спроводи запрашивањем и резидуалним прскањем на јавним зеленим површинама (сса 40 ha).

Динамика извођења: третман.



Град Лесковец
Градска управа за јавне набавке

3. Сузбијање бубашваба и бубаруса и других штетних инсеката: обавиће се у 7000 станова колективног становања и у помоћним и пословним просторијама града Лесковца (сва 2750 м²).

Динамика извођења: третман.

Извршилац услуга је дужан да се придржава плана акције који добија од Наручиоца.

II ДЕРАТИЗАЦИЈА

За Јавне зелене површине	м ² /На	400 000/40
Гробља	м ² /На	135 000/13.5
Приобаља река	м ² /На	280 000/28
Депонија	м ² /На	1 500/1,5
Нехигијенска насеља	м ² /На	100 000/10
Канализациона мрежа	ком. шахтова	2 0 00
Пословне и помоћне градске просторије	м ²	2 750
Колективно становање-подрумске просторије	Сва 350 зграда/	70 000 м ²
Шахтови у ужем центру града пре почетка роштиљијаде.		50

Извршилац услуга се обавезује, да изврши поново дератизацију у нехигијенским насељима а у року од 30 дана након завршетка прве дератизације.

Чл. 4.

Извршилац услуга се обавезује да у оквиру обављања послова који чини предмет овог уговора изврши следеће послове:

1. обезбеди стручни кадар, одговарајућу опрему и средства за ефикасно и квалитетно обављање послова.
2. обезбеди потребне количине и врсте препарата као и аналитичку проверу активне супстанце у свакој серији препарата припремљеног за примену, у лабораторији коју одреди Наручилац.
3. сачини оперативни план рада, односно организације појединих мера и акције према налогу и упутству Наручиоца.
4. редовно и на захтев Наручиоца и Надзорног органа доставља податке о динамици, времену и месту извођења акције, као и детаљне извештаје о обављеној системској дезинсекцији и дератизацији и другим предузетим мерама.
5. одреди одговорно лице за сарадњу са Наручиоцем и Надзорним органом.
6. О свом трошку ангажује надзорни орган

Чл. 5.

Уговорне стране су се споразумеле да трошкови извођења системске дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2017 годину, према обиму из члана 2. Став 2. и члану 3. став 1. овог уговора, износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-м. **(Попуњава понуђач)**

Цена је фиксна и не може се мењати по било ком основу до краја извршења послова и у исту су урачунати сви трошкови које извршилац посла буде имао.



Град Лесковцац
Градска управа за јавне набавке

Цена за извршену услугу дезинсекције износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-м, а за извршену услугу дератизације _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-м.

Укупна вредност Уговора биће одређена сходно стварно извршеним услугама с тим што не може прећи износ процењене вредности услуга а која износи _____ динара без ПДВ-а. (попуњава **НАРУЧИЛАЦ**).

Уколико се током извођења уговорених услуга појави потреба за извођењем вишкова услуга настала као последица временских неприлика и повећања водених површина у случају поплава и појава већих површина стајаћих вода Понуђач је дужан да застане са том врстом услуга и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Уколико се током извођења уговорених услуга појави потреба за извођењем додатних (непредвиђених) услуга који нису били укључени у првобитни пројекат или у првобитни уговор о јавној набавци, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни, Понуђач је дужан да писмено обавести стручни надзор и Наручиоца, а Наручилац ће поступити у складу са чл. 36 Закона о јавним набавкама.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Понуђач ће извести вишак услуга. Јединичне цене за све позиције из Спецификације-усвојене понуде Понуђача бр. _____ од _____. 20__ Године, за које се утврди постојање вишка услуга остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка и додатних (непредвиђених) услуга до 15% количине у односу на укупне услуге неће утицати на продужетак рока завршетка услуга.

Чл. 6.

Наручилац се обавезује да укупне трошкове извршиоцу услуга плати у року од _____ дана, (одређеном у понуди) на текући рачун број _____ код банке _____ (**Попуњава понуђач**), након спроведене акције која ће трајати минимум 35 радних дана (без суботе и недеље) за услуге из спецификације, по завршетку акције/ третмана и испостављању фактуре.

Чл. 7.

Уговорне стране су се споразумеле да континуирана контрола и извештаји стручне прогнозе, надзора и контроле о ефектима изведене акције по Програму, представљају основ за оцену степена и квалитета извршења обавеза из овог уговора.

У случају некавалитетног извршења посла и задатака утврђених Програмом системске дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2017 годину као и обавеза утврђених овим уговором Наручилац ће једнострано раскинути овај уговор и реализовати средство обезбеђења за квалитетно извршење услуге.

Чл. 8.

Извршилац услуге је дужан да Наручиоцу, у тренутку потписивања уговора, а најкасније у року од 5 дана, сходно Закону о платном промету („Службени Гласник СРЈ“ број 3/2002 и 5/2003 и („Службени Гласник РС“ број 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуке о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени Гласник РС“) број 56/2011, преда одговарајућу гаранцију и то:

- бланко потписану и оверену соло меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која ће бити уновчена уколико не буде добро извршен посао и
- Захтев пословној банци Извршиоца услуге, за регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије- Одсек Принудна наплата.



Град Лесковац
Градска управа за јавне набавке

Чл.9.

Саставни део овог уговора чини:

- записник са састанка у погледу детаљнијег прецизирања акција системске дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2017 годину од ____ 2017 године
- понуда извршиоца услуге (образац из конкурсне документације),
- спецификација услуге са ценама по јединици акције/третмана (образац из конкурсне документације),
- потписана и оверена бланко соло меница за добро извршење посла, број _____ са меничним овлашћењем за добро извршење посла, у износу од 10 % од укупне вредности дефинисане уговором без ПДВ-а, копија ОП обрасца и картон депонованих потписа овлашћених лица за потписивање и
- Захтев пословној банци Извршиоца посла за регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије- Одсек Принудна наплата. (Попуњава наручилац).

Чл.10.

Извршилац услуге је дужан да за услугу Дезинсекције фактурише на адресу Град Лесковац, Градска управа, одељење за заштиту животне средине, ул. Трг Револуције 45, средњи улаз, II спрат, а за извршену услугу Дератизације фактурише на адресу Град Лесковац, Градска управа, одељење за привреду и пољопривреду, ул. Трг Револуције 45, први улаз, VII спрат,

Извршилац услуге је дужан да приликом фактурисања односно испостављања рачуна, за свако извршење услуге, у истом назначи рок плаћања, број уговора о вршењу услуге и датум његовог склапања, а који представља основ за извршење предметне јавне набавке

Уз фактуру извршилац услуге је у обавези да достави доказ потписан од стране Надзорног органа и корисника услуге да је услуга извршена.

Чл.11.

О извршењу овог уговора у име Наручиоца за дезинсекцију стараће се Одељење за заштиту животне средине, ул. Трг Револуције 45, средњи улаз, II спрат а за дератизацију Одељење за привреду и пољопривреду.

Чл.12.

Извршилац услуге је дужан да за системску дезинсекцију и дератизацију на територији града Лесковца за 2017 годину користи препарате наведене у његовој понуди.

Чл.13.

Извршилац посла је дужан да Наручиоцу писменим путем достави обавештење о намери извођења акције које обавезно садржи: датум, време, локацију, површину и начин извођења третмана а најкасније у року од 48 сати пре вршења третмана, а након завршеног третмана достави и извештај о изведеном третману.

ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ

Члан 14.

У случају наступања околности независне од воље уговорних страна, које ометају извршење уговорних обавеза једне или друге стране, а који се према важећим прописима сматрају вишом силом, које ни пажљива страна не би могла избећи, нити би могла отклонити последице



Град Лесковец
Градска управа за јавне набавке

таквих околности, сматраће се као случајеви који ослобађају од одговорности, ако наступе након закључења уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење (виша сила). Уговорна страна погођена вишом силом, дужна је писменим путем да обавести другу уговорну страну о настанку околности које спречавају извршење обавеза, као и тренутку тих околности. Наступање више силе, ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 сата. Наступање околности из претходног члана продужиће рок за извршење уговорних обавеза, за време које по свом трајању одговара трајању више силе. Уговорне стране не могу се позивати на вишу силу због околности које су јој биле познате у тренутку закључења уговора и преузимању уговорних обавеза. Ако се трајање више силе продужи након уговореног рока, свака страна има право да раскине уговор, без обавезе плаћања накнаде штете другој страни.

Обавезе које доспевају у 2018 години биће реализоване највише до износа средстава обезбеђених за ову намену у Одлуци о буџету града Лесковца за 2018 годину.

РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и закључује се са роком важења од 12 (дванаест) месеци односно до утрошка предвиђених средстава за предметну набавку.

У случају да уговорна вредност буде испуњена пре истека рока од 12 месеци престаје важност овог уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Уговорне стране могу споразумно раскинути овај уговор.

Писменим актом о споразумном раскиду уговора, уговорне стране ће регулисати међусобна права и обавезе доспеле до момента раскида.

Члан 17.

Уколико је до раскида уговора дошло кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на надокнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

Члан 18.

НАРУЧИЛАЦ задржава право једностраног раскида овог уговора уколико западне у финансијске тешкоће или из других оправданих разлога, без накнаде пропуштене добити другој уговорној страни.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 19.

Све спорове настале поводом извршења овог уговора уговорне стране ће решавати споразумно уз поштовање обостраних интереса.

Уколико не дође до решења, уговара се надлежност Привредног суда у Лесковцу.

ПРИМЕНА ЗАКОНА

Члан 20.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.



Град Лесковац
Градска управа за јавне набавке

Члан 21.

Овај Уговор сачињен је у 7 (седам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) за своје потребе а Давалац услуге задржава 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДАВАОЦА УСЛУГА

НАПОМЕНА:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.



VIII. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл.88.став 1. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС 124/12, 14/15 и 68/15) као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације (Сл.гласник РС 86/15), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у ЈАВНОЈ НАБАВЦИ : „Системска дезинсекција и дератизација“, - јавна набавка мале вредности услуга број **ЈН-035-2/17**, објављеној на Порталу јавних набавки, за потребе наручиоца града Лесковца, Одељење за јавне набавке за припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци.

Понуђач: _____, из _____ је имао следеће трошкове:

	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама **под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.**

Понуђач уколико нема трошкове припрема понуде не попуњава и потписује образац.

Датум: ____ . ____ . 20 ____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача



IX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС 124/12,14/15 и 68/15) као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације (Сл.гласник РС 86/15), у јавној набавци „Системска дезинсекција и дератизација“, - јавна набавка мале вредности услуга број **ЈН-035-2/17**, објављеној на Порталу јавних набавки, за потребе наручиоца Одељење за јавне набавке, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајемо:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Потврђујемо да смо понуду поднели НЕЗАВИСНО, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: ____ . ____ . 20 ____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



X. СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Редни број	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	Адреса седишта	Име и презиме одговорног лица
1.			
2.			
3.			
4.			

се међусобно и према наручиоцу **обавезују на извршење јавне набавке „Системска дезинсекција и дератизација“**, јавна набавка мале вредности добара број **ЈН-035-2/17**.

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују да ће:

1. Члан групе понуђача наведен у под редним бојем 1, у горњој табели бити члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће бити носилац посла, односно које ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Члан групе понуђача наведен у под редним бројем _____, у име групе понуђача дати средство обезбеђења уговорних обавеза;
3. Члан групе понуђача наведен у под редним бројем _____ ће издати рачун и сва плаћања ће се извршити на његов текући рачун бр. _____ отворен у банци _____;
4. Понуђача наведен у под редним бројем:
 1. Извршава ће послове: _____
 2. Извршава ће послове: _____
 3. Извршава ће послове: _____
 4. Извршава ће послове: _____

За члана заједничке понуде под редним бр. 1) _____ (Овлашћена особа) М.П.

За члана заједничке понуде под редним бр. 2) _____ (Овлашћена особа) М.П.

За члана заједничке понуде под редним бр. 3) _____ (Овлашћена особа) М.П.

За члана заједничке понуде под редним бр.4) _____ (Овлашћена особа) М.П.

Датум: ____ . ____ . 20 ____

Напомена: овај образац подноси само понуђач који подноси заједничку понуду - група понуђача.



XI.

Образац Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу

Назив понуђача/носица групе	
Седиште понуђача/носиоца групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носиоца групе	
Матични број понуђача/носиоца групе	

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Обавезујем се да ћу сходно важећим законским прописима и подзаконским актима након потписивања додељеног уговора о предметној јавној набавци а најкасније у року од 5 дана по закључењу уговора, положити меницу као средство финансијског обезбеђења

- за добро извршење посла

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом бланко меница са меничним овлашћењем као средство финансијског обезбеђења, наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, ОП образац, да депонована средства може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци.

Сходно Закону о платном промету („Службени Гласник СРЈ“ број 3/2002 и 5/2003 и („Службени Гласник РС“ број 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени Гласник РС“) број 56/2011, меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије- Одсек Принудна наплата тако да Наручилац преко сајта Народне банке Србије- Одсек Принудна наплата може да изврши увид у регистрацију исте.

У _____,

Дана ____ . ____ .20 ____ .год.

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

(потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или овлашћени члан групе понуђача ако подносе заједничку понуду)



ХП. ОБРАЗАЦ ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

_____ бр.л.к. _____ овлашћује се да у име

_____ (назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку за јавну набавку број **МВ 035-2/17**-услуга „Системска дезинсекција и дератизација“ корисника Одељење за заштиту животне средине и Одељење за Привреду и пољопривреду у поступку јавне набавке мале вредности.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања пристиглих понуда у поступку наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана: ____ . ____ . 20____ . године

П О Н У Ђ А Ч /
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П.

(потпис овлашћеног лица)



ХШ.

ОБРАЗАЦ

ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив понуђача: _____

Седиште : _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

е-маил: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Име и презиме овлашћеног лица за контакт:

(Попуњава Понуђач)

ПРИМАЛАЦ:

ГРАД ЛЕСКОВАЦ, ГРАДСКА УПРАВА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, Ул. ТРГ
РЕВОЛУЦИЈЕ Бр. 33/4 СПРАТ, 16 000 ЛЕСКОВАЦ

ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА „СИСТЕМСКА ДЕЗИНСЕКЦИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА 2017 ГОДИНУ“

корисника Одељење за заштиту животне средине и Одељење за привреду и пољопривреду у
поступку јавне набавке мале вредности.

НЕ ОТВАРАТИ!

Датум и сат подношења: _____.____.2017 година, ____ сати ____ минута

Деловодни број понуде: _____
(*попуњава секретар наручиоца*) (*потпис секретара наручиоца*)

М.П

Напомена: овај образац се предаје код секретара наручиоца у случају непосредног подношења понуде и представља потврду наручиоца о дану и времену подношења понуде.



САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача/носица групе	
Седиште понуђача/носица групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носица групе	
Матични број понуђача/носица групе	

**САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА
ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Сагласни смо да Наручилац може уз доле потписану сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Наручилац ће исправке вршити на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Дана: ____ . ____ . 20____. године

**П О Н У Ђ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

М.П.

(потпис овлашћеног лица)



Град Лесковац
Градска управа за јавне набавке

Пропратни образац (попунити и залепити на коверту/кутију)

Датум и сат подношења (попуњава Наручилац):		
ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!		
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА „СИСТЕМСКА ДЕЗИНСЕКЦИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА 2017 ГОДИНУ“		
корисника Одељење за заштиту животне средине и Одељење за привреду и пољопривреду у поступку јавне набавке мале вредности.		
РЕДНИ БРОЈ _____		
НАРУЧИЛАЦ:		
	Град Лесковац	
	Градска управа	
	Одељење за јавне набавке града Лесковца	
	Трг Револуције, бр. 33/IV, 16 000 Лесковац	
ПОНУЂАЧ:		
	Пун назив: _____	
	Пуна адреса: _____	
	број телефона: _____	
	број телефакса: _____	
	електронска адреса: _____	
	име и презиме лица за контакт и функција: _____	